

## Sistema de gestão de pessoas - SIGEP

### Objetivo

Conhecer o funcionamento geral do SIGEP e ter capacidade de operar o sistema, realizando lançamentos e interpretando dados em sua área específica de atuação.

### Conteúdo programático

Adicional de qualificação/Avaliação de desempenho/Desenvolvimento gerencial/Progressão e movimentação; Resolução CNJ nº 156 de 08/08/2012; Férias magistrados/Designação de magistrados; Anuênios/Averbação/Quintos e décimos; Assistência farmacêutica/Auxílio transporte/Auxílio alimentação; Provitamento/Quadro de vagas/Resolução CNJ nº 102 de 15/11/2009; Cadastramento estagiário/Cadastro servidor/Criação e manutenção de unidade administrativa/Criar função comissionada/Designação, dispensa, comissionamento/GAE ADHOC/GAE/GAS/Insalubridade/Lotação/Manutenção função gestante/Substituição; Afastamento/Banco de horas/Férias de servidores/Frequência dia a dia/Frequência roteiro mensal; Cessão/Exercício provisório/Pasta funcional eletrônica/Remoção/Requisição; Inclusão/Relatórios; Auxílio natalidade/Inclusão de dependentes IR/Licença paternidade; Plano de saúde; Plano odontológico; Módulo de previdência; Cadastro declaração de não cumulação de benefícios/Exclusão de Benefícios/Inclusão cadastro de dependente/Inclusão dependente já cadastrado/Registro da manutenção anual alteração valor auxílio saúde/Cadastro auxílio saúde; Consignações/Diligência/DIRF/Folhaweab - Informações que não vêm dos módulos SIGEP e impactam na folha/Folhaweab RAIS; Aposentadoria/Auxílio funeral; Aposentadoria/Auxílio funeral.

### Carga horária

30 horas.

### Conteudistas

Equipe do TRT da 2ª Região.

### Público-alvo

Servidores lotados nas áreas abaixo.  
Secretaria de Gestão de Pessoas;  
Escola Judicial;  
Diretoria-Geral;  
Coordenadoria de Saúde  
Secretaria de Apoio aos Magistrados;  
Secretaria de Auditoria;  
Secretaria de Orçamento e Finanças;  
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações

## **Avaliação**

A avaliação será realizada por meio de questionários disponibilizados em cada unidade do curso. São permitidas até duas tentativas e será contabilizada a nota mais alta atingida nas tentativas. Para ser considerado aprovado o estudante deverá alcançar aproveitamento igual ou superior a 70%.

## **Critérios para registro de adicional de qualificação**

1. Não ter participado deste curso, com registro de AQ, anteriormente.
2. Este curso é válido para todos os cargos efetivos do TRT4 (servidores).

**Observação:** A inscrição para este curso deve ser solicitada por e-mail da respectiva chefia a [ej.ead@trt4.jus.br](mailto:ej.ead@trt4.jus.br).